AL COMUNE DI

CELLA DATI (CR)

comune.celladati@pec.regione.lombardia.it

**MODULO RICHIESTA NUOVO PASSO CARRABILE**

Il/la sottoscritto/a ………………..…… ………………..…… C.F. ……………………….. nato/a a …………………. prov. ……… C.A.P. ………… il …………………… residente a ………………….. prov. …...... C.A.P. ………… in via ……………………………. n. tel. / cell. ………..………. e-mail …………..…………….. , in qualità di:

 in proprio

 in qualità di Legale Rappresentante della persona giuridica che segue

 in qualità di Amministratore della persona giuridica che segue

………………..……………………..…… con sede legale in ……………………. prov. …...... C.A.P. ………… in via ……………………………. , C.F. ………………. - Partita IVA ………………………… , n. tel. / cell. ………..………. e-mail …………..……………..

**CHIEDE**

 APERTURA

 CHIUSURA

 AMPLIAMENTO

 SPOSTAMENTO

DEL PASSO CARRABILE UBICATO IN VIA ……………………………………………………

**COMUNICA**

* I riferimenti della pratica edilizia presentata presso lo Sportello Unico per l’Edilizia:
Pratica n. ……………….. – Protocollo n. ………………… del ………………

Documenti da allegare:

* Planimetria o Estratto di mappa con indicata la posizione dell’Accesso Carraio interessato della presente richiesta;
* Rilievo fotografico dello stato dei luoghi che ritraggono:
* Frontalmente il cancello/portone di ingresso aperto ed il marciapiede
* L’area interna privata ed il varco di accesso alla strada pubblica
* Quietanza versamento Diritti di istruttoria (20,00 € mediante Pago PA rilasciato dagli uffici comunali)
* N. 2 Marche da bollo da 16,00 € (n. 1 per la presente richiesta e n. 1 per il rilascio)
* Fotocopia del documento di identità del richiedente.

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_